

Anleitung:

Erstellen der Karte für die Aufsuchenden

Vorbereitung

1. Sie brauchen eine Tabelle (bspw. eine Excel-Tabelle) mit allen Teilnehmenden, die angeschrieben wurde, sich aber nicht zurückgemeldet haben. Von diesen brauchen Sie: Anrede, Nachname, Vorname, Str. + Hsnr., PLZ, Ort. Fügen Sie am Anfang dieser Tabelle eine **Spalte "Aufsuchnummer"** hinzu und **nummerieren sie die Liste**. (Sie können die Liste zuvor nach PLZ sortieren lassen, dann entspricht die Nummerierung auch ungefähr der Kartenverteilung.)
2. Außerdem fügen Sie am Ende **vier Spalten hinzu**: "Aufsuchen", "Grund", "Kontaktmöglichkeit", "Besondere Bedarfe". **Drucken** Sie die Liste für jede aufsuchende Person aus.
3. Kopieren Sie diese Tabelle und **löschen Sie in der Kopie alle Vor- und Nachnamen**. (Die einzigen Daten, die es noch braucht sind die Aufsuchnummer und die Adressdaten.) Speicher Sie diese Kopie-Tabelle als **CSV-Datei** ab. (Datei → speichern unter → .csv)

Karte auf mymaps erstellen

4. Gehen Sie auf mymaps.google.com und melden Sie sich an. Drücken Sie dann auf das rote Feld **+Neue Karte erstellen** oben links.
5. Klicken Sie anschließend auf *Unbenannte Karte* und ändern Sie den Namen der Karte (bspw. Aufsuchen [Stadt]) und klicken Sie auf *Speichern*.
6. Klicken Sie links im Feld unter "unbenannte Ebene" auf *Importieren*. **Laden Sie dann die fertige CSV-Datei** hoch. Ein Auswahlmenü erscheint: "Spalten zur Positionierung Ihrer Ortsmarkierungen auswählen" – Wählen Sie Adresse, Hausnummer und PLZ. Drücken Sie auf *Weiter*. Das nächste Menü erscheint: "Spalte zur Benennung Ihrer Markierung auswählen" – wählen Sie hier die erste Spalte Aufsuchnummer aus. Drücken Sie auf *Weiter*. Danach erscheinen **Markierungen mit der Nummerierung auf der Karte**.
7. **Teilen** Sie die Karte mit den Aufsuchenden. Dafür klicken Sie unter dem Namen der Karte in der untergrauten Fläche auf *+Teilen*. Es öffnet sich ein Menü-Kästchen "Karte teilen". Alle Regler sollten auf "aus" sein, nur der "Jeder, der diesen den Link hat, kann die Karte sehen" ist angestellt. Kopieren Sie dann den darunter stehenden Link und schicken Sie ihn an alle Aufsuchenden.

Die Teile zusammenbringen

8. Stellen Sie sicher, dass alle Aufsuchenden **sowohl die Karte sehen, als auch die Tabelle ausgedruckt bei sich haben**. So ist der Datenschutz gesichert. Beim Aufsuchen werden keine Daten in die Karte eingetragen.
9. Teilen Sie die Routen ungefähr gleich unter Berücksichtigung von Entfernung und Wegzeit zwischen den Zielen auf die Aufsuchenden auf.